

# 구매카드 가맹점 가입신청서



은행계출용

취급점 : (부)지점

담당	책임자	심사역

본인은 가맹점 표준약관 및 구매카드 가맹점특약을 수령하였으며 동 가맹점약관 및 특약을 준수할 것을 확약하고 아래와 같이 가맹점가입을 신청합니다. 또한 귀행과 예금거래에 따른 수신거래 기본약관 및 예금종류별 약관이 적용됨을 승인하고 구매카드의 제 규정 및 절차를 준수하겠으며, 본인의 정보를 하기 구매기업과 공유함을 허락하여 거래하고자 합니다. 아래의 기명날인은 신용정보의 제공/활용동의서, 가맹점가입신청 모두에 해당됨을 인정합니다.

본인은 구매카드 가맹점 특약을 확실히 수령하고 중요한 내용(제2조 내지 제4조)에 대하여 충분한 설명을 듣고 이해하였으며, 본 신청서가 일반 신용카드가 아닌 지정된 업체(신청서 하단 구매기업)와의 구매전용카드 거래를 위한 가맹점 가입 신청서임을 인정합니다.

20 년 월 일

신청인 주소 :

성 명 :

(인)

특약설명 및 본인확인

## 필수 기재사항

\* 아래 필수 기재사항 작성만으로도 구매카드 가맹점 상품 및 서비스 이용 계약이 완료됩니다.

법인명	한 글	사업자등록번호
	영 문	전 화 ( ) -
대표자 성명	(영문) 여권상 영문명과 동일하게 기재	생 년 월 일
주 소		주민번호 앞 6자리
매출대금 입금방법	<input type="checkbox"/> 즉시(할인)지급식 <input type="checkbox"/> 만기(중도)지급식	
지정결제계좌	계좌번호 ( ) 은행 ( )	
	예금주명	

- \* 즉시(할인)지급식 : 은행이 구매기업으로부터 대금지급내역을 접수한 익영업일에 선지급수수료를 공제 후 가맹점의 지정결제계좌에 입금하는 방식
- \* 만기(중도)지급식 : 은행이 구매기업으로부터 대금지급내역을 접수한 후 대금결제일에 대금지급하는 방식. 가맹점은 결제일전 중도에 은행앞 선지급 요청할 수 있으며 은행은 선지급수수료 공제 후 지정 결제계좌에 대금지급할 수 있음 (단, 구매기업이 "할인잔액기준"방식을 선택한 경우, 한도초과에 따른 결제일전 대금 선지급 요청이 제한될 수 있음)
- \* 첨부서류 : 사업자등록증사본 1매, 법인인감증명서 1매 (개인사업자의 경우 개인인감증명서매, 대표자 신분증 사본), 지정결제계좌 예금통장 사본 1매.

## 선택 기재사항

\* 아래 선택 기재사항은 구매카드 가맹점 및 서비스 이용계약 체결에 필수적 기재사항이 아니므로, 필요시 작성하여 주시기 바랍니다.

E-mail		* 귀사의 E-mail 또는 대표 E-mail 기재시, 구매기업이 당행에 등록된 가맹점 매입(매출채권)내역을 송부하여 드립니다.
* 원클릭 전자결제 ID	거래내역조회 및 할인신청 가능	* CAT-i Pro의 원클릭 전자결제 사용을 위한 ID입니다. * 통신 ID는 영문자, 숫자를 조합하여 6 ~ 10자로 기재하십시오. (영문은 대문자, 특수문자 사용불가) * 통신비밀번호는 CAT-i Pro의 원클릭 전자결제 최초 접속시 신규등록을 통해 지정하실 수 있습니다.
SMS수신번호		* SMS 수신번호 기재시, 구매기업이 당행에 등록된 가맹점 매입(매출채권)내역을 송부하여드립니다.

## 위임장

\* 당사는 구매카드 가맹점 가입신청을 위해 아래와 같이 대리인을 위임하여 신청합니다.

		신청인 (인)	
대 리 인 인적사항	성 명	(영문) 여권상 영문명과 동일하게 기재	생 년 월 일
	연락처		위임인과의 관계
	주 소		

## 구매기업 확인란

거래처코드 (부서코드)	
당사는 기업카드 회원약관 및 구매카드 업무약관을 준수할 것을 확약하며 위 신청인의 가맹점 가입에 동의합니다.	
20 년 월 일	구매기업 (인)



# 구매카드 가맹점 특약

## 제 1 조 (가맹점의 정의)

1. 판매기업(이하 "판매기업" 이라 한다)은 구매기업이 동의하고 (주)한국씨티은행(이하 "은행" 이라 한다)이 구매카드 가맹점 계약을 승낙한 사업자를 말한다.
2. 구매기업이란 판매기업과 구매거래가 있으며 동 구매거래에 대해 은행의 구매카드로 결제하기로 약정하여 은행에 판매기업을 추천한 기업을 말한다.

## 제 2 조 (매출대금 청구 및 지급 제한)

1. 판매기업은 구매기업이 판매기업에 지급하여야 할 매출채권(상품/용역 또는 기타대금)으로 은행에 제출된 구매카드 매출채권내역에 한해 선지급을 요청할 수 있다. 은행은 선지급액을 판매기업 계좌와 입금함으로써 매출대금 청구요청을 수락할 수 있으며, 이를 미수용할 경우 결제일에 구매기업으로부터 결제대금을 수령한 경우에 한하여 판매기업의 지정 계좌 및 입금도록 한다.
2. 구매기업이 결제대금을 연체할 경우 동 연체가 해소될 때까지 은행은 판매기업의 매출대금 선지급 요청을 거절할 수 있으며, 연체 이후 결제일이 도래하는 미지급대금의 지급도 거절할 수 있다.

## 제 3 조 (매출대금의 청구절차)

1. 판매기업은 가맹점계약 체결시 매출대금의 입금 방식(즉시(할인)지급식 또는 만기(중도)지급식)를 선택하여 대금을 선지급받거나 구매기업이 정한 대금의 결제일에 지급받을 수 있다. (용어의 정의는 가맹점 가입신청서의 "필수 기재사항"란 참조)
2. 판매기업은 전자적 방식 또는 서면요청을 통해 제 1항의 매출대금 입금 방식을 변경할 수 있다. 제 1항의 입금방법 중 만기(중도)지급식을 선택한 판매기업은 전자적 방식 또는 서면 등 본 특약에서 정한 방법으로 결제일 전 대금선지급을 요청할 수 있다.
3. 구매기업은 판매기업에 지급하여야 할 매출내역을 전자적 방식 또는 서면 등 상호 인정하는 방식으로 은행에 제공한다.
4. 은행은 제 3항에 따라 제공된 판매기업별 매출내역에 따라 판매기업이 선택한 매출대금의 입금방식에 따라 판매기업이 지정한 결제계좌로 대금을 지급한다. 만기(중도)지급식을 선택한 판매기업이 서면으로 선지급을 요청하는 경우 은행의 영업점을 통하여 신청한다.
5. 만기(중도)지급식의 선지급 요청은 구매기업의 대금결제일로부터 2 영업일전까지로 한다. 단, 구매기업의 구매카드 운용한도를 초과할 경우, 판매기업의 매출대금 선지급 요청은 제한될 수 있다.
6. 판매기업은 전자적 방식 또는 서면 등을 통해 은행에 선지급 요청할 수 있다.
7. 구매기업이 판매기업에게 지급하여야 할 매출내역을 은행에 취소 또는 변경요청하고 이를 은행이 수용할 경우, 판매기업은 이에 대하여 은행에게 이의를 제기할 수 없다. 다만, 구매기업의 취소 또는 변경요청 전에 은행이 판매기업의 선지급 처리한 경우, 이는 취소/변경처리 되지 않는다.
8. 은행으로부터 선지급금을 수취한 경우, 판매기업은 매출채권에 대한 권리가 법률적이고 실질적인 측면에서 은행에게 이전됨을 인정한다.
9. 구매기업과 은행간 구매카드 업무 계약이 해지되거나 또는 가맹점계약이 해지될 경우, 해지 이전에 판매기업에 지급되지 않은 모든 미지급대금은 구매기업이 결제하는 경우에 한하여 지급하기로 한다.

## 제 4 조 (판매기업 앞 수수료)

1. 은행은 판매기업의 결제일전 선지급 요청시 매출대금에서 선지급수수료를 차감한 대금을 판매기업의 지정계좌로 지급한다.
2. 은행은 선지급 요청이 없는 매출대금에 대해 결제일에 취급수수료를 차감하고 판매기업의 지정계좌로 지급할 수 있다.
3. 선지급수수료 및 취급수수료는 구매기업과 은행의 협의에 의해 정하며, 변경의 경우에도 동일하다.
4. 3항에서 명시한 수수료의 변경시 은행은 판매기업 앞 별도의 통보없이 변경할 수 있으며, 판매기업은 전자적 방식을 통해 매출내역별 수수료를 조회할 수 있다

## 제 5 조 (전자적 방식의 전산시스템 이용)

1. 판매기업은 구매기업과 은행간 약정에 의해 규정된 업무에 대해 전자적 방식(기업인터넷뱅킹등)의 전산시스템을 사용할 수 있다.
2. 판매기업은 전자적 시스템 이용에 대한 관계법령 및 전자금융거래기본약관을 준수하여야 하며, 기타 은행의 명예를 손상시키거나 업무수행에 현저한 지장을 초래하는 행위를 해서는 안된다.

## 제 6 조 (가맹점 계약의 해지)

1. 판매기업은 지정결제계좌, 대표자, 주소 등 정보변경사항 발생시 은행에 통지하여야 한다.
2. 은행은 제1항의 통지내용에 대해 영업시간 중에 접수된 내용에 대해서는 당일에 정보 변경하며, 영업시간 이후 접수된 내용에 대해서는 접수일 익영업일까지 판매기업 정보를 변경하여야 한다.
3. 은행은 구매기업의 요청시 판매기업의 거래정지, 해지 등의 조치를 즉시 취할 수 있다.
4. 은행과 구매기업간의 구매카드 업무 계약이 해지시 가맹점 계약은 자동으로 해지된다.
5. 구매카드에 의한 거래가 법률 또는 감독기관에 의해 금지되는 경우에도 제 4항과 같다.

## 제 7 조 (기타사항)

1. 구매기업과 은행이 체결한 구매카드 업무 계약이 변경될 경우, 구매기업은 그 변경내용을 판매기업에게 통지하여 변경된 내용을 적용시키기로 하며 판매기업이 이의를 제기한 경우에는 구매기업과 판매기업이 상호 협의하여 처리하기로 한다.
2. 본 특약에 언급되지 않은 사항은 은행의 신용카드 가맹점 표준약관에 따라 처리하기로 한다.

가맹점 안내 : 구매기업 거래 영업점 앞 문의해 주시기 바랍니다.

대한민국 정부  
인지세  
₩300  
남대문세무서  
인쇄승인 제 2002-20호

# 구매카드 가맹점 가입신청서



추천구매기업용

담당	책임자	심사역

취급점 : (부)지점

본인은 가맹점 표준약관 및 구매카드 가맹점특약을 수령하였으며 동 가맹점약관 및 특약을 준수할 것을 확약하고 아래와 같이 가맹점가입을 신청합니다. 또한 귀행과 예금거래에 따른 수신거래 기본약관 및 예금종류별 약관이 적용됨을 승인하고 구매카드의 제 규정 및 절차를 준수하겠으며, 본인의 정보를 하기 구매기업과 공유함을 허락하여 거래하고자 합니다. 아래의 기명날인은 신용정보의 제공/활용동의서, 가맹점가입신청 모두에 해당됨을 인정합니다.

본인은 구매카드 가맹점 특약을 확실히 수령하고 중요한 내용(제2조 내지 제4조)에 대하여 충분한 설명을 듣고 이해하였으며, 본 신청서가 일반 신용카드가 아닌 지정된 업체(신청서 하단 구매기업)과의 구매전용카드 거래를 위한 가맹점 가입 신청서임을 인정합니다.

20    년    월    일

신청인 주소 :

성    명 :

(인)

특약설명 및 본인확인

## 필수 기재사항

\* 아래 필수 기재사항 작성만으로도 구매카드 가맹점 상품 및 서비스 이용 계약이 완료됩니다.

법인명	한 글	사업자등록번호
	영 문	전    화    (    )    -
대표자 성명	(영문)    여권상 영문명과 동일하게 기재	생    년    월    일
주    소		주민번호 앞 6자리
매출대금 입금방법	<input type="checkbox"/> 즉시(할인)지급식 <input type="checkbox"/> 만기(중도)지급식	
지정결제계좌	계좌번호 (    )    은행 (    )    )	
	예금주명	

- \* 즉시(할인)지급식 : 은행이 구매기업으로부터 대금지급내역을 접수한 익영업일에 선지급수수료를 공제 후 가맹점의 지정결제계좌에 입금하는 방식
- \* 만기(중도)지급식 : 은행이 구매기업으로부터 대금지급내역을 접수한 후 대금결제일에 대금지급하는 방식. 가맹점은 결제일전 중도에 은행앞 선지급 요청할 수 있으며 은행은 선지급수수료 공제 후 지정 결제계좌에 대금지급할 수 있음 (단, 구매기업이 "할인잔액기준"방식을 선택한 경우, 한도초과에 따른 결제일전 대금 선지급 요청이 제한될 수 있음)
- \* 첨부서류 : 사업자등록증사본 1매, 법인인감증명서 1매 (개인사업자의 경우 개인인감증명서매, 대표자 신분증 사본), 지정결제계좌 예금통장 사본 1매.

## 선택 기재사항

\* 아래 선택 기재사항은 구매카드 가맹점 및 서비스 이용계약 체결에 필수적 기재사항이 아니므로, 필요시 작성하여 주시기 바랍니다.

E-mail		* 귀사의 E-mail 또는 대표 E-mail 기재시, 구매기업이 당행에 등록된 가맹점 매입(매출채권)내역을 송부하여 드립니다.
* 원클릭 전자결제 ID	거래내역조회 및 할인신청 가능	* CAT-i Pro의 원클릭 전자결제 사용을 위한 ID입니다. * 통신 ID는 영문자, 숫자를 조합하여 6 ~ 10자로 기재하십시오. (영문은 대문자, 특수문자 사용불가) * 통신비밀번호는 CAT-i Pro의 원클릭 전자결제 최초 접속시 신규등록을 통해 지정하실 수 있습니다.
SMS수신번호		* SMS 수신번호 기재시, 구매기업이 당행에 등록된 가맹점 매입(매출채권)내역을 송부하여드립니다.

## 위임장

\* 당사는 구매카드 가맹점 가입신청을 위해 아래와 같이 대리인을 위임하여 신청합니다.

		신청인 (인)	
대 리 인 인적사항	성 명	(영문)    여권상 영문명과 동일하게 기재	생    년    월    일
	연락처		위임인과의 관계
	주 소		

## 구매기업 확인란

거래처코드 (부서코드)	
당사는 기업카드 회원약관 및 구매카드 업무약관을 준수할 것을 확약하며 위 신청인의 가맹점 가입에 동의합니다.	
20    년    월    일	구매기업    (인)

# 구매카드 가맹점 특약

## 제 1 조 (가맹점의 정의)

1. 판매기업(이하 "판매기업" 이라 한다)은 구매기업이 동의하고 (주)한국씨티은행(이하 "은행" 이라 한다)이 구매카드 가맹점 계약을 승낙한 사업자를 말한다.
2. 구매기업이란 판매기업과 구매거래가 있으며 동 구매거래에 대해 은행의 구매카드로 결제하기로 약정하여 은행에 판매기업을 추천한 기업을 말한다.

## 제 2 조 (매출대금 청구 및 지급 제한)

1. 판매기업은 구매기업이 판매기업에 지급하여야 할 매출채권(상품/용역 또는 기타대금)으로 은행에 제출된 구매카드 매출채권내역에 한해 선지급을 요청할 수 있다. 은행은 선지급액을 판매기업 계좌와 입금함으로써 매출대금 청구요청을 수락할 수 있으며, 이를 미수용할 경우 결제일에 구매기업으로부터 결제대금을 수령한 경우에 한하여 판매기업의 지정 계좌 앞 입금토록 한다.
2. 구매기업이 결제대금을 연체할 경우 동 연체가 해소될 때까지 은행은 판매기업의 매출대금 선지급 요청을 거절할 수 있으며, 연체 이후 결제일이 도래하는 미지급대금의 지급도 거절할 수 있다.

## 제 3 조 (매출대금의 청구절차)

1. 판매기업은 가맹점계약 체결시 매출대금의 입금 방식(즉시(할인)지급식 또는 만기(중도)지급식)를 선택하여 대금을 선지급받거나 구매기업이 정한 대금의 결제일에 지급받을 수 있다. (용어의 정의는 가맹점 가입신청서의 "필수 기재사항"란 참조)
2. 판매기업은 전자적 방식 또는 서면요청을 통해 제 1항의 매출대금 입금 방식을 변경할 수 있다. 제 1항의 입금방법 중 만기(중도)지급식을 선택한 판매기업은 전자적 방식 또는 서면 등 본 특약에서 정한 방법으로 결제일 전 대금선지급을 요청할 수 있다.
3. 구매기업은 판매기업에 지급하여야 할 매출내역을 전자적 방식 또는 서면 등 상호 인정하는 방식으로 은행에 제공한다.
4. 은행은 제 3항에 따라 제공된 판매기업별 매출내역에 따라 판매기업이 선택한 매출대금의 입금방식에 따라 판매기업이 지정한 결제계좌로 대금을 지급한다. 만기(중도)지급식을 선택한 판매기업이 서면으로 선지급을 요청하는 경우 은행의 영업점을 통하여 신청한다.
5. 만기(중도)지급식의 선지급 요청은 구매기업의 대금결제일로부터 2 영업일전까지로 한다. 단, 구매기업의 구매카드 운용한도를 초과할 경우, 판매기업의 매출대금 선지급 요청은 제한될 수 있다.
6. 판매기업은 전자적 방식 또는 서면 등을 통해 은행에 선지급 요청할 수 있다.
7. 구매기업이 판매기업에게 지급하여야 할 매출내역을 은행에 취소 또는 변경요청하고 이를 은행이 수용할 경우, 판매기업은 이에 대하여 은행에게 이의를 제기할 수 없다. 다만, 구매기업의 취소 또는 변경요청 전에 은행이 판매기업의 선지급 처리한 경우, 이는 취소/변경처리 되지 않는다.
8. 은행으로부터 선지급금을 수취한 경우, 판매기업은 매출채권에 대한 권리가 법률적이고 실질적인 측면에서 은행에게 이전됨을 인정한다.
9. 구매기업과 은행간 구매카드 업무 계약이 해지되거나 또는 가맹점계약이 해지될 경우, 해지 이전에 판매기업에 지급되지 않은 모든 미지급대금은 구매기업이 결제하는 경우에 한하여 지급하기로 한다.

## 제 4 조 (판매기업 앞 수수료)

1. 은행은 판매기업의 결제일전 선지급 요청시 매출대금에서 선지급수수료를 차감한 대금을 판매기업의 지정계좌로 지급한다.
2. 은행은 선지급 요청이 없는 매출대금에 대해 결제일에 취급수수료를 차감하고 판매기업의 지정계좌로 지급할 수 있다.
3. 선지급수수료 및 취급수수료는 구매기업과 은행의 협의에 의해 정하며, 변경의 경우에도 동일하다.
4. 3항에서 명시한 수수료의 변경시 은행은 판매기업 앞 별도의 통보없이 변경할 수 있으며, 판매기업은 전자적 방식을 통해 매출내역별 수수료를 조회할 수 있다

## 제 5 조 (전자적 방식의 전산시스템 이용)

1. 판매기업은 구매기업과 은행간 약정에 의해 규정된 업무에 대해 전자적 방식(기업인터넷뱅킹등)의 전산시스템을 사용할 수 있다.
2. 판매기업은 전자적 시스템 이용에 대한 관계법령 및 전자금융거래기본약관을 준수하여야 하며, 기타 은행의 명예를 손상시키거나 업무수행에 현저한 지장을 초래하는 행위를 해서는 안된다.

## 제 6 조 (가맹점 계약의 해지)

1. 판매기업은 지정결제계좌, 대표자, 주소 등 정보변경사항 발생시 은행에 통지하여야 한다.
2. 은행은 제1항의 통지내용에 대해 영업시간 중에 접수된 내용에 대해서는 당일에 정보 변경하며, 영업시간 이후 접수된 내용에 대해서는 접수일 익영업일까지 판매기업 정보를 변경하여야 한다.
3. 은행은 구매기업의 요청시 판매기업의 거래정지, 해지 등의 조치를 즉시 취할 수 있다.
4. 은행과 구매기업간의 구매카드 업무 계약이 해지시 가맹점 계약은 자동으로 해지된다.
5. 구매카드에 의한 거래가 법률 또는 감독기관에 의해 금지되는 경우에도 제 4항과 같다.

## 제 7 조 (기타사항)

1. 구매기업과 은행이 체결한 구매카드 업무 계약이 변경될 경우, 구매기업은 그 변경내용을 판매기업에게 통지하여 변경된 내용을 적용시키기로 하며 판매기업이 이의를 제기한 경우에는 구매기업과 판매기업이 상호 협의하여 처리하기로 한다.
2. 본 특약에 언급되지 않은 사항은 은행의 신용카드 가맹점 표준약관에 따라 처리하기로 한다.

가맹점 안내 : 구매기업 거래 영업점 앞 문의해 주시기 바랍니다.

대한민국 정부  
인지세  
₩300  
남대문세무서  
인쇄승인 제 2002-20호

# 구매카드 가맹점 가입신청서



가맹점용

취급점 : (부)지점

담당	책임자	심사역

본인은 가맹점 표준약관 및 구매카드 가맹점특약을 수령하였으며 동 가맹점약관 및 특약을 준수할 것을 확약하고 아래와 같이 가맹점가입을 신청합니다. 또한 귀행과 예금거래에 따른 수신거래 기본약관 및 예금종류별 약관이 적용됨을 승인하고 구매카드의 제 규정 및 절차를 준수하겠으며, 본인의 정보를 하기 구매기업과 공유함을 허락하여 거래하고자 합니다. 아래의 기명날인은 신용정보의 제공/활용동의서, 가맹점가입신청 모두에 해당됨을 인정합니다.

본인은 구매카드 가맹점 특약을 확실히 수령하고 중요한 내용(제2조 내지 제4조)에 대하여 충분한 설명을 듣고 이해하였으며, 본 신청서가 일반 신용카드가 아닌 지정된 업체(신청서 하단 구매기업)와의 구매전용카드 거래를 위한 가맹점 가입 신청서임을 인정합니다.

20    년    월    일

신청인 주소 :

성    명 :

(인)

특약설명 및 본인확인

## 필수 기재사항

\* 아래 필수 기재사항 작성만으로도 구매카드 가맹점 상품 및 서비스 이용 계약이 완료됩니다.

법인명	한 글	사업자등록번호
	영 문	전    화    (    )    -
대표자 성명	(영문)    여권상 영문명과 동일하게 기재	생    년    월    일
주    소		주민번호 앞 6자리
매출대금 입금방법	<input type="checkbox"/> 즉시(할인)지급식 <input type="checkbox"/> 만기(중도)지급식	
지정결제계좌	계좌번호 (    ) 은행 (    )	
	예금주명	

- \* 즉시(할인)지급식 : 은행이 구매기업으로부터 대금지급내역을 접수한 익영업일에 선지급수수료를 공제 후 가맹점의 지정결제계좌에 입금하는 방식
- \* 만기(중도)지급식 : 은행이 구매기업으로부터 대금지급내역을 접수한 후 대금결제일에 대금지급하는 방식. 가맹점은 결제일전 중도에 은행앞 선지급 요청할 수 있으며 은행은 선지급수수료 공제 후 지정 결제계좌에 대금지급할 수 있음 (단, 구매기업이 "할인잔액기준"방식을 선택한 경우, 한도초과에 따른 결제일전 대금 선지급 요청이 제한될 수 있음)
- \* 첨부서류 : 사업자등록증사본 1매, 법인인감증명서 1매 (개인사업자의 경우 개인인감증명서매, 대표자 신분증 사본), 지정결제계좌 예금통장 사본 1매.

## 선택 기재사항

\* 아래 선택 기재사항은 구매카드 가맹점 및 서비스 이용계약 체결에 필수적 기재사항이 아니므로, 필요시 작성하여 주시기 바랍니다.

E-mail		* 귀사의 E-mail 또는 대표 E-mail 기재시, 구매기업이 당행에 등록된 가맹점 매입(매출채권)내역을 송부하여 드립니다.
* 원클릭 전자결제 ID	거래내역조회 및 할인신청 가능	* CAT-i Pro의 원클릭 전자결제 사용을 위한 ID입니다. * 통신 ID는 영문자, 숫자를 조합하여 6 ~ 10자로 기재하십시오. (영문은 대문자, 특수문자 사용불가) * 통신비밀번호는 CAT-i Pro의 원클릭 전자결제 최초 접속시 신규등록을 통해 지정하실 수 있습니다.
SMS수신번호		* SMS 수신번호 기재시, 구매기업이 당행에 등록된 가맹점 매입(매출채권)내역을 송부하여드립니다.

## 위임장

\* 당사는 구매카드 가맹점 가입신청을 위해 아래와 같이 대리인을 위임하여 신청합니다.

		신청인 (인)	
대 리 인 인적사항	성 명	(영문)    여권상 영문명과 동일하게 기재	생    년    월    일
	연락처		위임인과의 관계
	주 소		

## 구매기업 확인란

거래처코드 (부서코드)	
당사는 기업카드 회원약관 및 구매카드 업무약관을 준수할 것을 확약하며 위 신청인의 가맹점 가입에 동의합니다.	
20    년    월    일	구매기업    (인)
	인감대조

# 구매카드 가맹점 특약

## 제 1 조 (가맹점의 정의)

1. 판매기업(이하 "판매기업" 이라 한다)은 구매기업이 동의하고 (주)한국씨티은행(이하 "은행" 이라 한다)이 구매카드 가맹점 계약을 승낙한 사업자를 말한다.
2. 구매기업이란 판매기업과 구매거래가 있으며 동 구매거래에 대해 은행의 구매카드로 결제하기로 약정하여 은행에 판매기업을 추천한 기업을 말한다.

## 제 2 조 (매출대금 청구 및 지급 제한)

1. 판매기업은 구매기업이 판매기업에 지급하여야 할 매출채권(상품/용역 또는 기타대금)으로 은행에 제출된 구매카드 매출채권내역에 한해 선지급을 요청할 수 있다. 은행은 선지급액을 판매기업 계좌와 입금함으로써 매출대금 청구요청을 수락할 수 있으며, 이를 미수용할 경우 결제일에 구매기업으로부터 결제대금을 수령한 경우에 한하여 판매기업의 지정 계좌 및 입금도록 한다.
2. 구매기업이 결제대금을 연체할 경우 동 연체가 해소될 때까지 은행은 판매기업의 매출대금 선지급 요청을 거절할 수 있으며, 연체 이후 결제일이 도래하는 미지급대금의 지급도 거절할 수 있다.

## 제 3 조 (매출대금의 청구절차)

1. 판매기업은 가맹점계약 체결시 매출대금의 입금 방식(즉시(할인)지급식 또는 만기(중도)지급식)를 선택하여 대금을 선지급받거나 구매기업이 정한 대금의 결제일에 지급받을 수 있다. (용어의 정의는 가맹점 가입신청서의 "필수 기재사항"란 참조)
2. 판매기업은 전자적 방식 또는 서면요청을 통해 제 1항의 매출대금 입금 방식을 변경할 수 있다. 제 1항의 입금방법 중 만기(중도)지급식을 선택한 판매기업은 전자적 방식 또는 서면 등 본 특약에서 정한 방법으로 결제일 전 대금선지급을 요청할 수 있다.
3. 구매기업은 판매기업에 지급하여야 할 매출내역을 전자적 방식 또는 서면 등 상호 인정하는 방식으로 은행에 제공한다.
4. 은행은 제 3항에 따라 제공된 판매기업별 매출내역에 따라 판매기업이 선택한 매출대금의 입금방식에 따라 판매기업이 지정한 결제계좌로 대금을 지급한다. 만기(중도)지급식을 선택한 판매기업이 서면으로 선지급을 요청하는 경우 은행의 영업점을 통하여 신청한다.
5. 만기(중도)지급식의 선지급 요청은 구매기업의 대금결제일로부터 2 영업일전까지로 한다. 단, 구매기업의 구매카드 운용한도를 초과할 경우, 판매기업의 매출대금 선지급 요청은 제한될 수 있다.
6. 판매기업은 전자적 방식 또는 서면 등을 통해 은행에 선지급 요청할 수 있다.
7. 구매기업이 판매기업에게 지급하여야 할 매출내역을 은행에 취소 또는 변경요청하고 이를 은행이 수용할 경우, 판매기업은 이에 대하여 은행에게 이의를 제기할 수 없다. 다만, 구매기업의 취소 또는 변경요청 전에 은행이 판매기업의 선지급 처리한 경우, 이는 취소/변경처리 되지 않는다.
8. 은행으로부터 선지급금을 수취한 경우, 판매기업은 매출채권에 대한 권리가 법률적이고 실질적인 측면에서 은행에게 이전됨을 인정한다.
9. 구매기업과 은행간 구매카드 업무 계약이 해지되거나 또는 가맹점계약이 해지될 경우, 해지 이전에 판매기업에 지급되지 않은 모든 미지급대금은 구매기업이 결제하는 경우에 한하여 지급하기로 한다.

## 제 4 조 (판매기업 앞 수수료)

1. 은행은 판매기업의 결제일전 선지급 요청시 매출대금에서 선지급수수료를 차감한 대금을 판매기업의 지정계좌로 지급한다.
2. 은행은 선지급 요청이 없는 매출대금에 대해 결제일에 취급수수료를 차감하고 판매기업의 지정계좌로 지급할 수 있다.
3. 선지급수수료 및 취급수수료는 구매기업과 은행의 협의에 의해 정하며, 변경의 경우에도 동일하다.
4. 3항에서 명시한 수수료의 변경시 은행은 판매기업 앞 별도의 통보없이 변경할 수 있으며, 판매기업은 전자적 방식을 통해 매출내역별 수수료를 조회할 수 있다

## 제 5 조 (전자적 방식의 전산시스템 이용)

1. 판매기업은 구매기업과 은행간 약정에 의해 규정된 업무에 대해 전자적 방식(기업인터넷뱅킹등)의 전산시스템을 사용할 수 있다.
2. 판매기업은 전자적 시스템 이용에 대한 관계법령 및 전자금융거래기본약관을 준수하여야 하며, 기타 은행의 명예를 손상시키거나 업무수행에 현저한 지장을 초래하는 행위를 해서는 안된다.

## 제 6 조 (가맹점 계약의 해지)

1. 판매기업은 지정결제계좌, 대표자, 주소 등 정보변경사항 발생시 은행에 통지하여야 한다.
2. 은행은 제1항의 통지내용에 대해 영업시간 중에 접수된 내용에 대해서는 당일에 정보 변경하며, 영업시간 이후 접수된 내용에 대해서는 접수일 익영업일까지 판매기업 정보를 변경하여야 한다.
3. 은행은 구매기업의 요청시 판매기업의 거래정지, 해지 등의 조치를 즉시 취할 수 있다.
4. 은행과 구매기업간의 구매카드 업무 계약이 해지시 가맹점 계약은 자동으로 해지된다.
5. 구매카드에 의한 거래가 법률 또는 감독기관에 의해 금지되는 경우에도 제 4항과 같다.

## 제 7 조 (기타사항)

1. 구매기업과 은행이 체결한 구매카드 업무 계약이 변경될 경우, 구매기업은 그 변경내용을 판매기업에게 통지하여 변경된 내용을 적용시키기로 하며 판매기업이 이의를 제기한 경우에는 구매기업과 판매기업이 상호 협의하여 처리하기로 한다.
2. 본 특약에 언급되지 않은 사항은 은행의 신용카드 가맹점 표준약관에 따라 처리하기로 한다.

가맹점 안내 : 구매기업 거래 영업점 앞 문의해 주시기 바랍니다.

대한민국 정부  
인지세  
₩300  
남대문세무서  
인쇄승인 제 2002-20호

# 신용정보의 제공 및 활용 동의서

(구매카드용)

## [(주)한국씨티은행] 귀하

본인은 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제2조에서 정하고 있는 "신용정보"중 본인을 식별할 수 있는 정보 및 본인과 귀하간 금융거래 등 상거래와 관련한 정보를 귀 행이 다음과 같이 제공함에 동의합니다.

1. 거래정보 처리 및 저장업무 또는 신용장 통지 등 무역관련업무를 국내 또는 해외로 위탁함에 따라 위탁업무를 처리하는 귀사의 본사, 자회사 및 계열사 (통칭하여 "관계회사"라 함)에 제공
2. 귀 행의 내부 보고, 감사 및 검사를 위하여 관계회사 및 해외감독기관에게 제공
3. 귀 행이 본인에게 인터넷뱅킹 서비스를 제공하기 위하여 업무제휴를 맺은 자에게 제공

본인은 귀 행이 본 동의서에 따른 신용정보의 제공에 있어서 정보제공시마다 매번 본인에게 통보하지 않고 제공할 수 있음에 동의하며, 본 동의서는 귀 행이 본인으로부터 본 동의 및 청약사항을 취소하는 서면을 수령할 때까지 유효함에 동의합니다.

20    년    월    일

동의자

(인)

# 개인(신용)정보 조회 동의서

(구매카드용-개인사업자)

## [(주)한국씨티은행] 귀중

귀행과의 (금융)거래와 관련하여 귀하가 본인의 개인(신용)정보를 조회하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제24조 제1항 제1호, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조 제2항 및 제34조에 따라 본인의 동의가 필요합니다.

### 1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

- 수집·이용의 목적  
귀하의 개인(신용)정보는 귀행과의 (금융)거래와 관련하여 신용조회회사 또는 신용정보집중기관에 귀하의 개인(신용)정보를 조회하기 위한 목적으로 수집·이용됩니다.
- 수집·이용할 항목  
수집·이용되는 귀하의 개인(신용)정보는 다음과 같습니다. [성명, 고유식별정보, 주소, 전화번호 등 연락처]
- 보유·이용 기간  
귀하의 개인(신용)정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 본인에 대한 신용정보 제공·조회 동의의 효력 기간까지 보유·이용됩니다. 단, 신용정보 제공·조회 동의의 효력 기간 종료 후에는 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리 및 법령상 의무이행만을 위하여 보유·이용됩니다.
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익  
귀하의 개인(신용)정보 수집·이용에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 (금융) 거래관계의 설정 및 유지가 가능합니다.

- 개인식별정보: [성명, 고유식별정보, 국적, 직업, 주소, 전자우편 주소, 전화번호 등 연락처]
  - 신용도판단정보: [연체정보, 대위변제·대지급정보 등]
  - 신용거래정보: [대출(현금서비스 포함), 채무보증, 신용카드(체크카드 포함), 당좌(가계당좌)예금 등]
  - 신용능력정보: [재산·채무·소득의 총액, 납세실적 등]
  - 신용등급 및 평점정보
- 위 정보를 조회하기 위하여 조회대상기관에게 제공되는 귀하의 개인(신용)정보는 다음과 같습니다.
- 개인(신용)정보: [성명, 고유식별정보]
- 제공·조회 동의의 효력 기간  
귀행의 조회 결과 귀하와의 (금융)거래가 개시되는 경우에는 해당 (금융)거래 종료일까지 제공·조회 동의의 효력이 지속됩니다. 다만, 귀하의 조회 결과 귀하가 신청한 (금융)거래의 설정이 거절된 경우에는 그 시점부터 동의의 효력은 소멸합니다.
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익  
귀하의 개인(신용)정보 제공·조회에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 (금융) 거래관계의 설정 및 유지가 가능합니다.

❖ 본인은 귀하가 위 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (동의하지 않음  동의함 )

❖ 본인은 귀하가 위 목적으로 본인의 고유식별정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (동의하지 않음  동의함 )

❖ 본인은 귀하가 위 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다. (동의하지 않음  동의함 )

❖ 본인은 귀하가 위 목적으로 본인의 고유식별정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다. (동의하지 않음  동의함 )

### 2. 개인(신용)정보의 제공·조회에 관한 사항

- 제공·조회대상 기관  
귀하의 개인(신용)정보는 다음과 같은 기관에 제공·조회됩니다.  
• 신용조회회사 : [서울신용평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주), 나이스평가정보(주), 한국기업데이터(주), 나이스디앤비(주), (주)이크레더블]  
• 신용정보집중기관: [전국은행연합회, 여신금융협회]  
\* 신용조회회사 및 신용정보집중기관의 세부 현황은 귀행홈페이지 [www.citibank.co.kr]에서 확인하실 수 있습니다.
- 제공·조회 목적  
귀하의 개인(신용)정보는 귀행과의 (금융)거래와 관련하여 신용조회회사 또는 신용정보집중기관에 귀하의 개인(신용)정보를 조회하기 위한 목적으로 제공됩니다.
- 제공·조회할 개인(신용)정보  
귀하가 신용정보집중기관 또는 신용조회회사에 조회하고자 하는 귀하의 개인(신용)정보는 다음과 같습니다.

성명

(인)

- \* 고유식별정보는 개인정보보호법 제24조에 규정된 [주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호]를 의미합니다.
- \* 귀하가 신용조회회사를 통하여 귀하의 개인(신용)정보를 조회한 기록은 타 금융기관 등에 제공될 수 있으며, 이에 따라 귀하의 신용등급이 하락할 수 있음을 알려드립니다.
- \* 상기동의서에 동의한 날짜는 가맹점신청일과 동일합니다.

# 필수 개인(신용)정보 수집·이용·제공 동의서(여신 금융거래)

(구매카드용-개인사업자)

**[(주)한국씨티은행] 귀중**

귀행과의 여신(금융)거래와 관련하여 귀행이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인(신용)정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제24조 제1항 제1호, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조 제1항, 제33조 및 제34조에 따라 본인의 동의가 필요합니다.

\* 여신 (금융)거래라 함은 은행업무(여신), 경영업무(신용카드 등), 부수업무(보증, 팩토링 등) 와 관련된 거래를 의미합니다.

\* 필수사항에 대한 동의만으로 계약 체결이 가능합니다.

## 1. 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ (금융)거래관계의 설정 여부 판단</li> <li>■ (금융)거래관계의 설정·유지·이행·관리</li> <li>■ 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리</li> <li>■ 법령상 의무이행</li> <li>■ 국외에서 이루어지는 내부보고, 감사및검사등</li> </ul>	보유·이용 기간	위 개인(신용)정보는 (금융)거래 종료일로부터 5년까지 보유·이용됩니다. (금융)거래 종료일 후에는 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행 및 귀행의리스크 관리업무만을 위하여 보유·이용됩니다.
수집·이용할 항목	<p><b>[필수정보]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 공통정보                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 성명, 고유식별정보, 주소, 연락처, 직업군, 국적</li> </ul> </li> <li>■ (금융)거래정보                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 상품종류, 거래조건(이자율, 만기 등), 거래일시, 금액 등 거래 설정·내역 정보 및 (금융)거래의 설정·유지·이행·관리를 위한 상담 등을 통해 생성되는 정보</li> </ul> </li> <li>■ 고객 ID, 접속일시, IP주소, 이용 전화번호 등 전자금융거래법에 따른 수집 정보(전자금융거래에 한함)</li> </ul> <p>※ 본 동의 이전에 발생한 개인(신용)정보도 포함됩니다.</p>	동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인(신용)정보 수집·이용에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하시야만 (금융)거래관계의 설정 및 유지가 가능합니다.
		개인(신용)정보 수집·이용 동의여부	귀행이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. <b>(동의하지 않음 <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/>)</b>
		고유식별정보 수집·이용 동의여부	귀행이 위 목적으로 본인의 고유식별정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. <b>(동의하지 않음 <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/>)</b>

## 2. 제공에 관한 사항

제공받는 자	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 신용정보집중기관 및 신용조회회사에 대한 제공                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 신용정보집중기관 [전국은행연합회, 여신금융협회]</li> <li>• 신용조회회사 [서울신용평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주),<sup>9)</sup> 나이스평가정보(주), 한국기업데이터(주), 나이스디앤비(주) (씨이크레디블)]</li> </ul> </li> <li>■ 씨티글로벌의 감사 및 감사조직 및 해외 감독기관 (OCC, Fed(미국) 등)</li> <li>■ 수탁업체에 대한 제공                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 위 개인(신용)정보의 처리수탁업체: [한승서비스, 국제정보통신, 오버츄어, 한영시스템즈, 데이터존, (주)휴머니아, 비씨카드(주), KDM, (주)연합정보서비스, (주)베스토프, 씨티크레딧서비스신용정보 (주) 법무사 사무소, 법무법인정우, 고려신용정보(주), 서울보증보험(주) 등]</li> <li>• 당사는 수탁업체에게 개인(신용)정보를 제공할 경우, 업무수행에 필요한 최소한의 정보만을 제공하며, 수탁업체의 추가, 변경 및 제공 목적의 세부적 내용은 당행 홈페이지 [www.citibank.co.kr]에서 확인하실 수 있습니다.</li> </ul> </li> <li>■ 회원에 대한 제공</li> </ul>	제공할 개인(신용)정보의 항목	<p>평가를 위한 정보</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ (금융)거래의 설정·유지·이행·관리 등에 필요한 업무를 수행하는 수탁 업체에 제공되는 개인(신용)정보의 항목</li> <li>• 수집·이용에 동의한 정보 중 위탁업무의 목적달성에 필요한 정보에 한함 [예시] 우편물발송업체 : 성명, 주소</li> </ul>
제공받는 자의 이용 목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 신용정보집중기관 및 신용조회회사에 대한 제공                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 본인의 신용을 판단하기 위한 자료로 활용하거나 공공기관에서 정책자료로 활용</li> </ul> </li> <li>■ 씨티글로벌의 감사 및 감사조직 및 해외 감독기관(OCC, Fed(미국) 등)에 대한 제공</li> <li>■ 수탁업체에 대한 제공                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• (금융)거래의 설정·유지·이행·관리 등에 필요한 위탁받은 업무의 수행</li> </ul> </li> <li>■ 회원에 대한 제공                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 매출표반송, 회원과 가맹점의 신용카드 거래로 인한 분쟁해결과 관련된 업무</li> </ul> </li> </ul>	제공 및 변경에 관한 세부사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 귀행은 위 수탁업체에게 개인(신용)정보를 제공할 경우, 업무수행에 필요최소한의 정보만을 제공하며, 위 제공대상 업체 현황·제공대상 개인(신용)정보 이용목적·제공대상 개인(신용)정보 항목의 세부적 내용은 귀행홈페이지 [www.citibank.co.kr]에서 확인하실 수 있습니다.</li> <li>■ 귀행은 위 사항의 변경이 있을 경우에는 위 홈페이지에 변경 내용을 게시합니다.</li> </ul>
		제공받은 자의 개인(신용)정보 보유·이용 기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 신용정보집중기관 및 신용조회회사에 대한 제공 (예시) 등록사유 발생과 관련이 있는 거래가 존속하는 기간</li> <li>■ 수탁업체 : 개인(신용)정보는 제공된 날로부터 제공된 목적을 달성한 때까지 보유·이용됩니다.</li> </ul> <p>[예시] 감정평가법인의 경우, 해당 담보물에 대한 평가가 끝난 때</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.</li> </ul>
		동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인(신용)정보의 제공에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하시야만 (금융)거래관계의 설정 및 유지가 가능합니다.
제공할 개인(신용)정보의 항목	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 신용정보집중기관 및 신용조회회사에게 제공되는 개인(신용)정보의 항목                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 개인식별정보, 신용거래정보, 신용능력정보, 신용도판단정보,<sup>2)</sup> 신용</li> </ul> </li> </ul>	개인(신용)정보 제공 동의여부	귀행이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공하는 것에 동의합니다. <b>(동의하지 않음 <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/>)</b>
		고유식별정보 제공 동의여부	귀행이 위 목적으로 본인의 고유식별정보를 제공하는 것에 동의합니다. <b>(동의하지 않음 <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/>)</b>

\* 고유식별정보는 개인정보보호법 제24조에 규정된 [주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호]를 의미합니다.

\* 본인은 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 개인(신용)정보 수집·이용·제공에 관한 고객 권리안내문에 관하여 자세히 설명을 듣고 수령하였습니다.

성명  (인)

\* 상기동의서에 동의한 날씨는 가맹점신청일과 동일합니다.

