





수 신 : 한국씨티은행 중앙기업업무센터, Sweeping Team



발 신 :

제 목 : Sweeping 대행서비스 출금계좌 비밀번호

No	출금은행	출금 계좌번호	계좌 비밀번호	비 고
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

※ 동 신청서를 밀봉 후 봉투 접지면에 작성자분 사인과 명판날인 하시어 보내주시기 바랍니다.  
(고객님의 정보유출을 방지하고자 함이니 협조 부탁드립니다.)

년 월 일

명 판 :

(인) (법인인감 날인)



## “Sweeping 대행서비스” 관련 중요증서 인수(도)증

은행용	지점 / 본점		인수/도일자	년	월	일
	인수 / 도자		전화번호		FAX	
고객용	명판 / 인감		인수/도일자	년	월	일
	부서 / 담당자		전화번호			

### [ 중요증서 내역 ]

순번	은행명	보안매체 종류	뱅킹 ID	Serial Number	인수(도) 사유
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

1. USB Key 인증서 갱신 2. 공인인증서 공유 등 구체적으로 기재 요망

### [ 총 계 ]

은행 수	중요증서 수					합 계
	보안카드	OTP	USB	HSM	기타	
		1				1

### 중요증서 인수 확인증

상기 내용대로 “Sweeping 대행서비스” 관련 중요증서의 수령을 확인합니다.

은행내부용	영업점		(인)
	Network Team(본점)		(인)